

会員各位（人事・研修担当責任者殿）

一般社団法人 全国住宅産業協会
組織委員長 小山 浩志

「組織変革サイクルを定着させるための管理職向けマネジメント研修」の開催について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、当協会では階層別・職種別に体系化したオリジナル研修を開発し、実施しておりますが、このたび主に管理職向けにマネジメント／リーダーシップ能力開発を目的として、標記研修会を開催することといたしました。

7月に実施した「組織変革の担い手となるための若手リーダー研修」では、自社課題に自身のリーダーシップを持って取り組むための「役割認識」と、課題を「人の側面」と「仕事の側面」に分けて考える「組織変革のアプローチ」の習得を目的に実施いたしました。今回はさらに一歩進み、これらの自社課題の解決に向けた各種活動をどうマネジメントしていくのか、「変革管理(チェンジマネジメント)」という視点で実施いたします。

つきましては、貴社内で対象となる方にご参加いただきますよう、ご案内申し上げます。

敬 具

記

1. 日 時 平成30年11月29日（木） 10:00～13:00
2. 対象者・目的 将来を見据えた組織変革を実行／管理する立場の管理職
3. 会 場 東京学院ビル「3階教室」 東京都千代田区神田三崎町3-6-15
<http://www.kaigishitsu.co.jp/access/>
4. 定 員 25名（定員になり次第締め切ります）
5. 講 師 岩井 信也 氏（㈱ブラックス 取締役）
㈱日本能率協会マネジメントセンター パートナーコンサルタント
6. 参加費 通常20,000円のところ、今回に限り無料とします。
※今後の研修内容をより良いものとするため、受講者にアンケートやヒアリング等を行う場合がありますので、ご協力をお願いいたします。
7. 申込み 11月22日（木）までに、FAX（03-3511-0616）又はE-mail（m_omiya@post.sannet.ne.jp）にてお申込みください。
※研修資料準備の都合上、参加人数の変更は必ず11月22日（木）までにご連絡いただき、それ以降の人数変更については代理の方のご参加をお願いいたします。資料の製作に当たり費用と時間が発生するため、ご協力をお願い申し上げます。
8. 問合せ先 TEL 03-3511-0611 担当 大宮、米山

以 上

「組織変革サイクルを定着させるための管理職向けマネジメント研修」 参加申込票

E-mail m_omiya@post.sannet.ne.jp

FAX 03-3511-0616

(担当 大宮)

会社名 _____

担当部署 _____ 連絡担当者 _____

T E L _____ E-mail(又はFAX) _____

<研修参加者>

氏 名	役 職

※人事・研修担当者の方がオブザーバー参加を希望する場合は、下記にご記入ください。

氏 名	役 職

(会場案内図)



※交通 JR総武線「水道橋駅」西口より徒歩1分
都営三田線「水道橋駅」A2出口より徒歩5分

「組織変革サイクルを定着させるための管理職向けマネジメント研修」概要

管理職の重要な役割の一つに「変革管理」があります。日々の目標達成やそのために必要な改善は、主に課長級以下の若手リーダーを積極的に動かし、会社の五年先、十年先、あるいはそれ以上の未来を見据えて今から取り組むべき課題を明確にし、周囲を巻き込みながら着々と打てる手を打って行く、必要とあらば経営層も動かす、それが「変革管理」です。

そのためには、目指すべき未来を部下に示しつつ、「問題解決」「実行管理」「部下育成」「部門間連携」など、改めて自社が強化しなければならないテーマに着実に取り組む必要があります。

本研修では、変革管理を行うための基本的な考え方を学ぶと同時に、参加者同士のディスカッションも行うことで、実務に落とし込める「気付き」を強化します。

半日という短い時間ではありますが、同席した他社参加者からの刺激も含め、楽しく、真剣に取り組んでいただける研修になるよう講師も務めますので、奮ってご参加ください。

<対象者>

- ・ 将来を見据えた組織変革を実行／管理する立場の管理職（より上位の問題意識を持たせたい管理職候補の方も可）

<目的>

- ・ 変革管理に必要なマネジメント／リーダーシップスキルの習得
- ・ 自社の課題整理と取組みの優先順位づけのための方法を理解する
- ・ 研修後に具体的にに取り組む課題の設定とアクションプランづくりを行えるようになる

<学習項目>

- ・ 変革管理の全体像
- ・ 問題解決の4つの思考：課題設定、原因究明、意思決定、リスク対応
- ・ 変革管理のPDCA
- ・ 変革管理の事例研究
- ・ 自社課題の設定と自己の果たすべき役割

<主な演習例>

- ・ 課題の整理と明確化
- ・ なぜ変革管理に失敗するのか？
- ・ 変革管理に必要な要素を確認する
- ・ 自社の変革に向けた課題を整理する